

**LINEE GUIDA DELLE POLITICHE OCCUPAZIONALI 2023/2025**

In data odierna si sono incontrate le Delegazioni di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per la chiusura del confronto relativo agli andamenti occupazionali.

Viste:

- la documentazione relativa agli andamenti occupazionali periodo 2018/2022 trasmessa alle OO.SS./RSU in data 20.02.2023;
- le linee per la definizione del Piano occupazionale relativo all'anno 2023 trasmesso in data 7.03.2023 e aggiornato in data odierna

Vista l'entrata in vigore al 1° aprile 2023 del nuovo ordinamento professionale introdotto dal CCNL 16.11.2022 e i pareri ARAN riportati nell'informativa trasmessa e illustrata al tavolo del 7.03.2023. L'Amministrazione si riserva apposita valutazione dell'inquadramento del personale con profilo socioassistenziale.

A seguito dell'illustrazione e dei relativi approfondimenti avvenuti negli incontri del 22.02.2023, del 7.03.2023, del 10.03.2023 e in data odierna, si prende atto delle Linee Guida delle Politiche Occupazionali 2023/2025 come riportate nell'allegato 1.

Il presente piano verrà aggiornato con la definizione del Piano delle Progressioni Verticali relativo al periodo 2023/2025 nonché in funzione delle eventuali disponibilità assunzionali rinvenienti in sede di variazione di Bilancio ovvero da finanziamenti straordinari.

Delegazione di Parte Pubblica

Delegazione di Parte Sindacale

FP CGIL

*Anna Maria Ratti*

CISL FP

*Rosario Rubino*

UIL FPL

*Roberto L. M.*

CSA

*Roberto L. M.*

RSU

*Melina*

## LINEE GUIDA DELLE POLITICHE OCCUPAZIONALI 2023/2025

### 1. ATTUAZIONE DEL PIANO ASSUNZIONI 2018/2022

Come riportato nella documentazione allegata (allegato 2) illustrata nell'incontro del 22 febbraio 2023, si è data attuazione ai Piani Assunzioni relativi agli anni 2018-2022 in conformità ai documenti di programmazione del fabbisogno del personale del Comune di Milano, approvati con deliberazione n. 708 del 20.04.2018 successivamente integrata con deliberazione n. 1721 del 5.10.2018 (triennio 2018/2020), con deliberazione di

G.C. n. 1017 del 14 giugno 2019, successivamente modificata con deliberazione G.C. 2186 del 6.12.2019 (triennio 2019/2021), deliberazione G.C. n. 1256 del 10.11.2020 (triennio 2020/2022), deliberazione G.C. n. 572 del 21.05.2021 successivamente integrata con deliberazione G.C. n. 1285 del 1.10.2021 (triennio 2021/2023), deliberazione G.C. n. 914 del 24.06.2022 (triennio 2022/2024), successivamente integrata con deliberazione G.C. n. 1469 del 14.10.2022 (triennio 2022/2024) secondo le seguenti modalità

- ✓ scorrimento di graduatorie vigenti;
- ✓ indizione di nuove procedure selettive;
- ✓ procedure di mobilità;
- ✓ avviamento per il tramite del Centro per l'Impiego;
- ✓ inserimenti Legge 68/1999.
- ✓ Stabilizzazioni in conformità all'art. 20 D.lgs. 75/2017
- ✓ Progressioni Verticali ex art. 22, comma 15, D.lgs. 75/2017

### 2. LINEE DELLE POLITICHE OCCUPAZIONALI 2023/2025

#### a) Piano Assunzioni anno 2023

Il Piano assunzioni 2023 è stato formulato a seguito della rilevazione del fabbisogno del personale presso le Direzioni dell'Ente tenendo in considerazione le osservazioni rappresentate dalle OO.SS. e dalla RSU.

Il Piano risulta orientato alle strategie del Comune di Milano ed alla valorizzazione delle professionalità ed è stato definito secondo i seguenti indirizzi:

- ✓ Garantire, in coerenza con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale, il rafforzamento degli standard di sicurezza con lo sviluppo del piano programmatico di assunzioni di personale nei profili di Polizia Locale;
- ✓ Rafforzare la capacità di risposta ai nuovi bisogni nell'ambito dei Servizi al cittadino
- ✓ Garantire la continuità dei servizi delle Politiche Sociali, delle politiche educative (in particolare con l'esaurimento della graduatoria vigente in Cat. C ISE Nido), formative, dei servizi culturali e degli altri servizi contemplati nell'allegato piano;
- ✓ Destinare una quota di risorse alle assunzioni nei profili tecnici per sostenere i progetti strategici dell'Amministrazione ed il nuovo piano delle opere pubbliche;
- ✓ Valorizzare l'esperienza professionale del personale a tempo determinato che ha maturato e maturerà i requisiti per l'accesso alle stabilizzazioni entro la fine del corrente anno.




## PIANO ASSUNZIONI ANNO 2023

| CATEGORIA | Scorrimento<br>Graduatorie<br>esistenti | Nuovi concorsi | Stabilizzazioni | Mobilità | Legge 68/1999 | Numeroposti |
|-----------|---|----------------|-----------------|----------|---------------|-------------|
| D         | 109                                     | 64             | 0               | 5        | 0             | 178         |
| C         | 249                                     | 46             | 0               | 8        | 0             | 303         |
| B3        | 83                                      | 0              | 1               | 4        | 0             | 88          |
| B1        | 13                                      | 10             | 0               | 0        | 11            | 34          |
| Totale    | 455                                     | 122            | 1               | 18       | 11            | 607         |

| CAT. | PROFILI   | PROGRAMMAZIONE 2023                     |          |              |                 |          |                  |                      |
|------|---|---|----------|--------------|-----------------|----------|------------------|----------------------|
|      |   | Scorrimento<br>Graduatorie<br>Esistenti | Concorsi | Progressioni | Stabilizzazioni | Mobilità | Legge<br>68/1999 | Totale<br>assunzioni |
| DIR  | DIRIGENTE   | 1                                       | 2        |              |                 | 1        |                  | 4                    |
|      | TOTALE DIRIGENTE                                      | 1                                       | 2        | 0            | 0               | 1        | 0                | 4                    |
| D    | Avvocato  |   |          |              |                 | 1        |                  | 1                    |
|      | Conservatore dei Beni Culturali                       |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi Amm.vi               | 25                                      |          |              |                 |          |                  | 25                   |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-Finanziari | 10                                      |          |              |                 |          |                  | 10                   |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi di Formativi         | 12                                      | 6        |              |                 |          |                  | 18                   |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi di Biblioteca        |   | 2        |              |                 |          |                  | 2                    |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi          | 4                                       | 5        |              |                 |          |                  | 9                    |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici              | 5                                       | 15       |              |                 | 4        |                  | 24                   |
|      | Istruttore Direttivo di Polizia Municipale            | 32                                      |          |              |                 |          |                  | 32                   |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi Culturali            |   | 1        |              |                 |          |                  | 1                    |
|      | Assistente Sociale                                    | 6                                       |          |              |                 |          |                  | 6                    |
|      | Istruttore Direttivo Servizi Socio-Assistenziali      |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi            | 15                                      | 35       |              |                 |          |                  | 50                   |
|      | TOTALE CAT. D   | 109                                     | 64       | 0            | 0               | 5        | 0                | 178                  |
| C    | Istruttore dei Servizi Amm.vi-Contabili               | 50                                      |          |              |                 | 4        |                  | 54                   |
|      | Istruttore dei Servizi Formativi                      | 5                                       |          |              |                 |          |                  | 5                    |
|      | Istruttore dei Servizi Educativi                      |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Istruttore dei Servizi di Biblioteca                  | 18                                      |          |              |                 |          |                  | 18                   |
|      | Istruttore dei Servizi Socio-Assistenziali            |   | 5        |              |                 |          |                  | 5                    |
|      | Istruttore dei Servizi Tecnici                        | 5                                       | 23       |              |                 | 4        |                  | 32                   |
|      | Istruttore dei Servizi Informativi                    |   | 8        |              |                 |          |                  | 8                    |
|      | Istruttore dei Servizi Culturali                      | 1                                       |          |              |                 |          |                  | 1                    |
|      | Agente di Polizia Municipale                          | 170                                     | 10       |              |                 |          |                  | 180                  |
|      | TOTALE CAT. C   | 249                                     | 46       | 0            | 0               | 8        | 0                | 303                  |
| B3   | Collaboratore dei Servizi Amministrativi              | 60                                      |          |              | 1               |          |                  | 61                   |
|      | Collaboratore dei Servizi Museali                     | 5                                       |          |              |                 |          |                  | 5                    |
|      | Collaboratore dei Servizi Tecnici                     | 13                                      |          |              |                 | 4        |                  | 17                   |
|      | Collaboratore dei servizi di Biblioteca               | 5                                       |          |              |                 |          |                  | 5                    |
|      | Collaboratore Servizi Socio-Assistenziali             |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | TOTALE CAT. B3  | 83                                      | 0        | 0            | 1               | 4        | 0                | 88                   |
| B1   | Esecutore Servizi Amministrativi                      |   |          |              |                 |          | 9                | 9                    |
|      | Esecutore Servizi Accoglienza e informazione          |   | 5        |              |                 |          | 2                | 7                    |
|      | Esecutore dei Servizi Tecnici                         | 13                                      | 5        |              |                 |          |                  | 18                   |
|      | Esecutore Servizi Biblioteca                          |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Esecutore Servizi Museali                             |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Esecutore Servizi Socio-Assistenziali                 |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Esecutore Servizi Educativi                           |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Esecutore Servizi Giro posta                          |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | Commesso Organi Istituzionali                         |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | TOTALE CAT. B1  | 13                                      | 10       | 0            | 0               | 0        | 11               | 34                   |
| A    | Operatore Servizi Comunali                            |   |          |              |                 |          |                  | 0                    |
|      | TOTALE CAT. A   | 0                                       | 0        | 0            | 0               | 0        | 0                | 0                    |
|      | TOTALE  | 455                                     | 122      | 0            | 1               | 18       | 11               | 607                  |





## Parere ARAN - Educatori

CFL203

La previsione di salvaguardia contenuta all'art. 13, comma 5, del CCNL 16.11.2022, riguarda soltanto le graduatorie di procedure bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento ma non ancora concluse o riguarda anche le graduatorie vigenti ma di procedure già concluse? In particolare una graduatoria di personale educativo e scolastico per categoria C, approvate negli anni precedenti ed ancora valide, possono essere utilizzate solo entro il 31 marzo o anche successivamente? Ed in quest'ultimo caso (utilizzo anche dopo il nuovo sistema di inquadramento) il personale assunto con vecchie graduatorie verrebbe inquadrato nell'area degli Istruttori o nell'Area dei funzionari e d EQ?

Atteso che la ratio della disposizione contrattuale di cui all'art. 13, comma 5, del CCNL 16.11.2022 è quella di fare salve le graduatorie di tutte le procedure concorsuali bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione (prima del 1° di aprile 2023), si ritiene che anche le graduatorie di procedure già concluse prima del 1° di aprile, possano essere utilizzate secondo le regole ordinarie. In quest'ultimo caso il personale assunto dalle graduatorie di cat "C" verrà inquadrato in "Area istruttori" anche dopo il 1° aprile 2023.

*Handwritten signature*

*AN*